

**UCHWAŁA NR XXII/165/20
RADY MIEJSKIEJ W OSIEKU**

z dnia 30 listopada 2020 r.

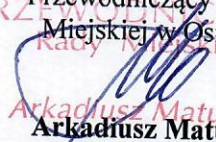
**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz
szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r., poz. 218) Rada Miejska w Osieku uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania stanowiące załącznik do niniejszej Uchwały.


§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Osiek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Osieku

Arkadiusz Matusak

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. O przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie nałożyła na gminę obowiązek tworzenia Gminnego Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, w tym opracowanie i realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Zgodnie z art. 9a ust. 15 cytowanej ustawy Rada Gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. Prawidłowe funkcjonowanie zespołu zapewni właściwą realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. W związku z wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach z dnia 8 września 2020 r. sygn. akt: II SA/Ke 667/20., w którym stwierdzono nieważność uchwały Rady Miejskiej w Osieku z dnia 23 marca 2011r. Nr V/36/11 w przedmiocie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania w całości oraz wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach z dnia 15 września 2020 r. sygn. akt: II SA/Ke 668/20 stwierdzającym nieważność uchwały Rady Miejskiej w Osieku z dnia 28 września 2017r. Nr XXXII/203/17 w przedmiocie wprowadzenia zmiany do Uchwały Nr V/36/11 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 23 marca 2011 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania podjęcie powyższej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

Arkadiusz Matusak

**TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA
CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO W OSIEKU
ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI JEGO FUNKCJONOWANIA**

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

§1.1. Członków Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej Zespołem, powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Osiek w formie Zarządzenia.

2. Członek Zespołu może zostać odwołany przez Burmistrza Miasta i Gminy Osiek w drodze Zarządzenia.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

§2.1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Osiek lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków.

3. Na wniosek Przewodniczącego Zespół wybiera Zastępcę Przewodniczącego.

4. Wybór Przewodniczącego oraz Zastępcy Przewodniczącego następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

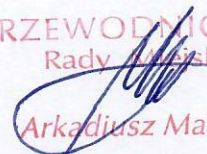
5. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

6. Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego.

7. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:

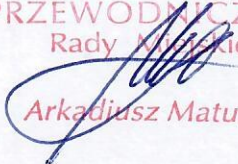
- 1) organizowanie i kierowanie pracami Zespołu,
- 2) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz.

8. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu, wskazując termin, miejsce i porządek posiedzenia, o czym zawiadamia członków Zespołu w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej nie później niż na 3 dni przed terminem posiedzenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

Arkadiusz Matusak

9. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający przebieg posiedzenia oraz listę obecności członków Zespołu.

10. Zespół może opracowywać wzory dokumentów usprawniających pracę Zespołu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Naczelnej

Arkadiusz Matusak