

# Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Osiek

03.07.2008 0:00

## Treść

Zarządzenie Nr 26/08 `xml:namespace prefix = o ns = "urn:schemas-microsoft-com:office:office" />`

Burmistrza Miasta i Gminy Osiek  
z dnia 12 czerwca 2008 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Pracy Urzędu Miasta i Gminy w Osieku.

Na podstawie art. 104<sup>2</sup> § 2 i art. 104<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zm.) zarządzam co następuje:

### §1

W Regulaminie Pracy Urzędu Miasta i Gminy w Osieku, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 2/04 Burmistrza Miasta i Gminy Osiek z dnia 19 stycznia 2004 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) § 29 otrzymuje brzmienie:

code2utf('8222',0) 1. Pracodawca jest obowiązany zapewnić pracownikom odpowiednie urządzenia higieniczno sanitarne oraz dostarczyć w miarę możliwości niezbędne środki higieny osobistej, a także zapewnić środki do udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.

2. Pracodawca jest obowiązany dostarczyć pracownikom nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy oraz informować go o sposobach postępowania się tymi środkami.

3. Pracodawca jest obowiązany dostarczyć pracownikom zatrudnionym na stanowiskach: robotnik gospodarczy, sprzątaczką i kierowca nieodpłatnie odzież i obuwie robocze spełniające wymagania określone w Polskich Normach.

4. Środkami ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego są dla stanowiska:

1) robotnik gospodarczy i sprzątaczką: fartuchy ochronne, kurtki ochronne, rękawice ochronne, spodnie i koszule robocze oraz buty robocze;

2) kierowca: spodnie i koszule robocze oraz buty robocze;

5. Przewidywany okres użytkowania odzieży i obuwia roboczego wynosi dwa lata kalendarzowe, począwszy od dnia odebrania odzieży i obuwia roboczego przez pracownika stwierdzonego podpisem na odrębnym oświadczeniu.

6. W razie potrzeb przed upływem okresu określonego w ust. 5 pracodawca dokonuje ponownie zakupu nowej odzieży i obuwia roboczego dla pracowników wymienionych

w ust. 3.

7. Pracodawca we własnym zakresie zapewnia pranie, konserwację, naprawę, odpylanie i odkażanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

8. Pracodawca ustala zagrożenia występujące na stanowisku pracy dokumentując je na karcie ryzyka zawodowego na stanowisku pracy.

9. Bezpośredni przełożony obowiązany jest zapoznać pracownika z ryzykiem zawodowym na stanowisku pracy, co wymaga potwierdzenia przez pracownika odpowiednim pisemnym oświadczeniem.

#### §2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Administracyjno -Organizacyjnego.

#### §3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez obwieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Osieku.

[Przewiń do początku](#)